

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ:  Директор ГБСУСОССЗН «Прохоровский дом – интернат для престарелых и инвалидов имени Почетного гражданина Белгородской области М.А. Деркач»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.Н.Дивина  «\_\_\_ »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 год |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об социально-реабилитационном отделении**

**ГБСУСОССЗН «Прохоровский дом – интернат для престарелых и инвалидов имени Почетного гражданина Белгородской области**

**М.А. Деркач»**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность социально-реабилитационного отделения (далее - Отделение) в ГБСУСОССЗН «Прохоровский дом-интернат для престарелых и инвалидов имени Почетного гражданина Белгородской области М.А. Деркач» (далее - Учреждение).

1.2. Социально-реабилитационное отделение является самостоятельным структурным подразделением ГБСУСОССЗН «Прохоровский дом-интернат для престарелых и инвалидов имени Почетного гражданина Белгородской области М.А. Деркач», подчиняется непосредственно директору или его заместителю.

* 1. Социально-реабилитационное отделение в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативно-правовыми актами органов государственной власти и управления, распорядительными документами вышестоящих органов управления и самого учреждения.
  2. Работа социально-реабилитационного отделения регламентируется Стандартами качества социальных услуг, Уставом учреждения, Положением об учреждении и настоящим Положением. Деятельность работников отделения регламентируется должностными инструкциями.

1. **Цели и задачи**

2.1. Основной целью социально-реабилитационного отделения является достижение инвалидом психической, физической, социальной и профессиональной полноценности, возможной в рамках существующей болезни.

2.2. Исходя из цели социально-реабилитационное отделение решает следующие задачи:

* + 1. Социализация больных за счет максимальной активизации и наиболее оптимального использования их остаточного потенциала.
    2. Осуществление мероприятий по реабилитации проживающих в интернате получателей социальных услуг.
    3. Предоставление проживающим в интернате социально-педагогических и социально-трудовых услуг.

1. **Функции**

В соответствии с возложенными задачами социально-реабилитационное отделение интерната осуществляет следующие функции:

* 1. Оказание следующих социально-педагогических услуг в соответствии с утвержденными стандартными качества:

- социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование;

- формирование позитивных интересов у пожилых граждан и инвалидов (в том числе в сфере досуга);

- организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия).

* 1. Оказание социально-трудовых услуг:

- проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам.

* 1. Обучение пожилых людей и инвалидов пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации.
  2. Обучение навыкам поведения в быту и общественных местах.
  3. Консультирование по социально-реабилитационным вопросам.
  4. Способствование установлению гуманных, нравственно здоровых отношений в социальной среде проживающих в интернате.
  5. Создание обстановки психологического комфорта личности клиентов.
  6. Организация воспитательной работы, направленной на формирование общей культуры личности, адаптацию личности к жизни в учреждении.

1. **Права**

Социально-реабилитационное отделение имеет право:

* 1. Пользоваться всеми правами, предусмотренными Конституцией Российской Федерации, гражданским и трудовым кодексами Российской Федерации.
  2. Выносить на рассмотрение руководства предложения по совершенствованию работы, связанной с обязанностями, предусмотренными настоящим положением.
  3. Требовать создания условий для выполнения профессиональных обязанностей, в том числе предоставления необходимого оборудования, инвентаря, рабочего места, соответствующего санитарно-гигиеническим правилам и нормам и т. д.
  4. Требовать от руководства организации оказания содействия в исполнении своих профессиональных обязанностей и осуществлении прав.
  5. Знакомиться с проектами решений руководства организации, касающимися его деятельности.
  6. Запрашивать и получать из всех структурных подразделений информацию, необходимую для осуществления своей деятельности.
  7. Вступать при необходимости в контакты с внешними организациями.

1. **Ответственность**

Социально- реабилитационное отделение несет ответственность:

* 1. За надлежащую реализацию возложенных на него функций и задач.
  2. За соблюдение требований законодательства, нормативных правовых, локальных, организационно-распорядительных актов, регламентирующих деятельность отделения.
  3. За не соблюдение конфиденциальности по полученной информации в процессе работы.
  4. За несоблюдение правил пожарной безопасности, техники безопасности, режима энергосбережения и охрану труда.

1. **Взаимодействие с другими структурными подразделениями**

6.1.Социально-реабилитационное отделение взаимодействует со структурными подразделениями дома-интерната по вопросам социального обслуживания:

* + 1. С социально-медицинским отделением – по вопросам, связанным с оценкой состояния здоровья получателей социальных услуг.
    2. С юрисконсультом – по вопросам, связанным с созданием условий для осуществления прав клиентов и их законных представителей.
    3. С хозяйственной службой – по вопросам обеспечения средствами, необходимыми для осуществления социально-реабилитационных мероприятий.